

ZARZĄDZENIE NR 0050.15.2023
WÓJTA GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 1 marca 2023 r.

w sprawie zatwierdzenia Roczego Planu Pracy typ AB
Środowiskowego Domu Samopomocy w Soborzycach na 2023 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 2268), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40) i § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j. Dz.U. z 2020r. poz.249), zarządzam co następuje:

§ 1. Zatwierdzam w uzgodnieniu z Wojewodą Śląskim Roczny Plan Pracy typ AB Środowiskowego Domu Samopomocy w Soborzycach na 2023 rok, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Środowiskowego Domu Samopomocy w Soborzycach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Maria Włodarczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.15.2023

Wójta Gminy Dąbrowa Zielona

z dnia 1 marca 2023 r.

Roczny Plan Pracy

ZAKRES ZADAŃ FORMY PRACY I WSPARCIA	CELE I ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI/METODY ,TECHNIKI, NARZĘDZIA	TERMIN REALIZACJI	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
I. AKTYWIZACJA, ROZWIJANIE I PODTRZYMYWANIE UMIEJĘTNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO SAMODZIELNEGO ŻYCIA W ZAKRESIE:	Zajęcia dostosowane są do indywidualnych i grupowych potrzeb uczestników zgodnie z planami wspierająco – aktywizującymi			
ZARADNOŚCI ŻYCIOWEJ	Rozwijanie umiejętności samoobsługowych i zaradności życiowej, poprawa funkcjonowania w różnych dziedzinach życia	TRENING HIGIENY i WYGLĄDU ZEWNĘTRZNEGO dbanie o własny wygląd zewnętrzny , dbanie o własna odzież:, mycie całego ciała, mycie rąk, dbanie o stopy, paznokcie, włosy, higienę jamy ustnej, dbanie o bieliznę osobistą, pranie odzieży,	praca ciągła zgodnie z IPWA	pielęgniarka
		TRENING LEKOWY wyrabia nawyk systematycznego przyjmowania leków umiejętność niwelowania objawów ubocznych przy zażywaniu leków psychotropowych edukacja uczestników związana z farmakoterapią	praca ciągła minimum raz w tygodniu dla każdej grupy	pielęgniarka
		TRENING KULINARNY nabycie umiejętności przygotowywania prostych posiłków i dań: kanapek, surówek, zup, deserów, zapiekanek, itp. parzenia kawy i herbaty,	codziennie w podziale na grupy	terapeuta zajęciowy

		<p>umiejętności przechowywania żywności, itp. zachowanie przy stole zasady zdrowego odżywiania się, poznanie zasad zdrowego odżywiania się, kultywowanie tradycji świątecznych poprzez przygotowanie śniadania wielkanocnego i wieczerzy wigilijnej, dekoracja stołu, przygotowywanie potraw, pieczenie ciast.</p>		
		<p>TRENING BUDŻETOWY nabywanie umiejętności w gospodarowaniu pieniędzmi, rozpoznawanie nominałów, orientacji w cenach, dokonywanie zakupów, planowania zakupów weekendowych i wydatków na cały miesiąc, sporządzania listy zakupów, sposobu oszczędnego gospodarowania, itp.</p>	<p>praca ciągła minimum raz w tygodniu dla każdej grupy</p>	<p>terapeuta zajęciowy</p>
<p>UMIĘJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH</p>	<p>Nabywanie właściwych zachowań społecznych, przystosowanie do życia w społeczeństwie, usprawnianie sposobu komunikowania się z otoczeniem, opanowanie czynności przysposabiających do pracy, rozwijanie podstawowych oraz specjalistycznych umiejętności zawodowych umożliwiających podjęcie pracy bądź szkolenia zawodowego.</p>	<p>TRENING KONTAKTÓW INTERPERSONALNYCH W GRUPIE nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów interpersonalnych nabywanie umiejętności opisywania zachowania swojego i innych osób umiejętności rozróżniania i nazywania emocji, umiejętności rozwiązywania konfliktów asertywność umiejętności kulturalnego zachowania i wysławiania się w miejscach publicznych, umiejętności wypełniania druków urzędowych motywowania siebie do prawidłowego funkcjonowania społecznego, kształcenia umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności aktywizacji w celu znalezienia zatrudnienia, przy współpracy z wyspecjalizowanymi instytucjami umiejętności korzystania z instytucji publicznych korzystanie z publicznych środków transportu itp.</p>	<p>praca ciągła minimum raz w tygodniu dla każdej grupy</p>	<p>pracownik socjalny, pedagog, terapeuta zaj., psycholog.</p>
	<p>Podnoszenie poziomu wiedzy ogólnej, w tym nauka oraz</p>	<p>ZAJĘCIA EDUKACYJNE stosowanie różnorodnych technik np. różnicowanie kształtów, spostrzeganie szczegółów obrazka,</p>	<p>praca ciągła minimum raz w tygodniu dla</p>	<p>terapeuta zajęciowy, pedagog</p>

	podtrzymywanie, na możliwym do osiągnięcia poziomie, umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem oraz pisanie itp.	układanki, rebusy i zagadki poznawanie liter – nauka podpisywania się poznawanie cyfr – posługiwanie się zegarem, kształtowanie poczucia czasu, posługiwanie się kalendarzem, określanie pór roku,	każdej grupy	
	Kształtowanie zachowań prozdrowotnych; Wsparcie w zakresie zapewnienia psychiatrycznej opieki lekarskiej	rozpoznawanie podstawowych dolegliwości zdrowotnych oraz ich nazywanie i sygnalizowanie; zapoznania uczestników z tematami z zakresu zdrowego żywienia, pierwszej pomocy, symptomatyki chorób, szkodliwości używek itp. zapewnienia dostępu do świadczeń, pomoc w załatwianiu terminów wizyt lekarskich pilnowanie przyjmowania leków, dokonywanie zmian opatrunków w razie zaistniałej potrzeby, pomoc w utrzymaniu higieny, organizacja konsultacji psychiatrycznych, ocena stanu zdrowia psychicznego, terapia farmakologiczna i psychoterapia, kontakt z psychoterapeutą itp.;	Wg potrzeb	pielęgniarka
ORGANIZACJI CZASU WOLNEGO	Rozwijanie zainteresowań poprzez różnorakie formy aktywności	TRENING ZARZĄDZANIA CZASEM WOLNYM poznanie sposobów spędzania wolnego czasu, zajęcia kulturalno-oświatowe: zainteresowanie wybranymi audycjami radiowymi i telewizyjnymi, zainteresowanie lekturą czasopism i książek zainteresowanie kinem , teatrem, muzeum, rozwijanie zainteresowań Internetem, zainteresowanie turystyką i działalnością rekreacyjną, udział w imprezach kulturalnych, sportowych, towarzyskich i klubowych udział w konkursach, wystawach itp. zajęcia relaksacyjne, aromaterapia, organizacja wycieczek i imprez okolicznościowych,	Praca ciągła	terapeuta zaj., pedagog
TERAPII ZAJĘCIOWEJ	Usprawnianie manualne uczestników;	ZAJĘCIA PLASTYCZNE : poznawanie różnych technik plastycznych: na papierze, tekturze, płótnie, szkle, styropianie	Codziennie w podziale na grupy	terapeuci zajęciowi

	<p>Rozwijanie ekspresji twórczej; Rozbudzenie wrażliwości i chęci do indywidualnej i grupowej pracy twórczej; Poznanie nowych technik plastycznych, użytkowych, krawieckich itp; Nawiązanie kontaktu terapeutycznego.; Budowanie poczucia własnej wartości; ćwiczenie koncentracji uwagi, rozwijanie pomysłowości;</p>	<p>technik rysunkowych: ołówek, kredka, węgiel, kreda, piórko, pędzel, pisak, pastele technik malarskich: malowanie na mokro, kredkami ołówkowymi, akwarelą, mokre na mokre, akwarele z pastą, tuszami, malowanie na szkło, malowanie na płótnie farbami olejnymi, malowanie na tkaninach; techniki powielane: odbijanie tuszem lub gazą, odbijanka pojedyncza (lustrzane odbicie),monotypia, drukowanie stemplem z ziemniaka lub plasteliny itp.;</p>		
		<p>ZAJĘCIA RĘKODZIELNICZE: wyroby z bibuły np. bukiety kwiatowe, kartki okolicznościowe, wyroby z włóczki, skóry, papierowa wiklina, zdobienie metodą decoupage, malowanie na szkło, wyklejanka haft diamentowy malowanie po numerach</p>	<p>Codziennie w podziale na grupy</p>	<p>terapeuci zajęciowi</p>
	<p>Podtrzymywanie ogólnej sprawności ruchowej, usprawnianie motoryczne, rozładowanie napięć psychicznych, poprawa stanu psychofizycznego, pobudzanie aktywności</p>	<p>ZAJĘCIA RUCHOWE korzystanie z zabiegów magnetostymulacji oraz przyrządów masujących (fotel, mata, poduszka) ćwiczenia na przyrządach ćwiczenia ruchowe, relaksując, oddechowe, gry i zabawy sportowe, wycieczki itp. spacerowanie na świeżym powietrzu korzystanie z zabiegów fizjoterapii</p>	<p>Codziennie w podziale na grupy</p>	<p>terapeuci zajęciowi fizjoterapeuta</p>
<p>II. TERAPIA</p>		<p>WSPÓLPRACA ZE SPOŁECZNOŚCIĄ LOKALNĄ</p>	<p>Wg potrzeb</p>	<p>Zespół terapeutyczny</p>

<p>SPOŁECZNA JAKO WAŻNA FORMA ODDZIAŁYWANIA NA UCZESTNIKÓW I ICH INTEGRACJA ZE ŚRODOWISKIEM</p>		<p>współpraca z rodziną w zakresie kształtowania postaw wobec uczestników organizowanie wycieczek krajoznawczych i pikników integracyjnych, nawiązanie i podtrzymywanie współpracy z innymi osobami, organizacjami, stowarzyszeniami i podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych na rzecz uczestników organizowanie spotkań okolicznościowych,</p>		
<p>III. PORADNICTWO</p>		<p>PRACA SOCJALNA, PSYCHOLOGICZNA, POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW OSOBISTYCH dokonywanie wizyt domowych w celu zapoznania się z warunkami bytowymi uczestników, udzielenie pomocy w załatwianiu spraw urzędowych terapia indywidualna i grupowa, która ma na celu wsparcie w pokonywaniu sytuacji trudnych, odreagowaniu napięć poradnictwo socjalne dla uczestników i ich rodzin edukacja rodzin w zakresie rozumienia i radzenia sobie z osobą przewlekle chorą psychicznie i wykorzystaniem jej możliwości</p>	<p>Praca ciągła</p>	<p>Zespół terapeutyczny, pedagog, psycholog</p>
		<p>DOSKONALENIE ZAWODOWE, SAMODOSKONALENIE, SAMOKSZTAŁCENIE PRACOWNIKÓW dzielenie się spostrzeżeniami i uwagami dotyczącymi funkcjonowania uczestników prowadzenie szkoleń wewnętrznych zgodnie z bieżącymi potrzebami, nie rzadziej niż raz na kwartał udział pracowników w szkoleniach zewnętrznych koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco – aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów wsparcia</p>	<p>Praca ciągła</p>	<p>Pracownik socjalny, pedagog, terapeuta zaj.</p>
		<p>DOKUMENTOWANIE PRACY ŚDS w oparciu o plan roczny oraz wnikliwą analizę potrzeb opracowanie przez zespół wspierająco – aktywizujący Indywidualnych Planów Terapeutycznych oraz dokonywania ich ocen półrocznych i rocznych prowadzenie dzienników zajęć prowadzenie dzienników obecności</p>	<p>Praca ciągła</p>	<p>Zespół terapeutyczny, Kierownik</p>

		opracowywanie planów miesięcznych prowadzenie kart codziennej aktywności uczestnika prowadzenie zeszytu pracy socjalnej, rozmów telefonicznych i indywidualnych, spostrzeżeń z wizyt w domu uczestnika prowadzenie dokumentacji medycznej, dokumentowanie wizyt lekarskich, iniekcji itp. prowadzenie zeszytu zebrań zespołu wspierająco – aktywizującego opracowanie sprawozdania z działalności ŚDS		
		BEZPIECZEŃSTWO W ŚDS dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dbanie o właściwy poziom usług	Praca ciągła	Zespół terapeutyczny, Kierownik
IV. INNE FORMY WSPARCIA	Współpraca z rodzinami	Praca grupowa, praca indywidualna	Praca ciągła	Zespół terapeutyczny Kierownik

Wszystkie osoby odpowiadające za realizację programów wspierająco - aktywizujących posiadają (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy) przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,
- kształtowania nawyków celowej aktywności,
- prowadzenia treningu zachowań społecznych.

.....

/zatwierdził/