

ZARZĄDZENIE NR 0050.61.2022
RADY GMINY DĄBROWA ZIELONA

z dnia 31 sierpnia 2022 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 0050.254.B.2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku w sprawie wprowadzenia planu kont oraz szczególnych zasad (polityki) rachunkowości dla budżetu gminy, jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostek budżetowych działających na terenie Gminy Dąbrowa Zielona

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.217 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342), Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1. 1. W części „Ogólne”

- a) Na stronie 3, pkt 1. Gmina i jednostki organizacyjne obsługiwane przez CUW, poz. II po pkt.7 dodaje się pkt. 8 Środowiskowy Dom Samopomocy w Soborzycach.
- b) Na stronie 9, Pkt. 4. Sposób Prowadzenia ksiąg rachunkowych, Poz. 6 Księgi rachunkowe po pkt. 9 dodaje się pkt. „10 – ewidencja środków trwałych” oraz pkt.”11 Ewidencja wyposażenia”.

2. W części „Zakładowy plan kont” na stronie 49, pkt. 2 Plan kont dla urzędu i jednostek organizacyjnych jako jednostki budżetowej W „Opis kont” – „Konta bilansowe” – „Zespół 3 – Materiały i Towary” po opisie konta 340 – Odchylenia od cen ewidencyjnych materiałów i towarów skreśla się zapis „W urzędzie nie ma magazynu. Wszystkie towary i materiały zaraz po ich zakupie przekazywane są do użytku pracownikom”.

3. W części „ 13) Ewidencja rozliczeń podatku VAT” na stronie 94 po poz. 7 dodaje się poz. 8 o treści: „Środowiskowy Dom Samopomocy w Soborzycach”.

4. W części „9) Gospodarowanie mieniem” na stronie 91, pkt. 3 Kontrola stanu mienia – po zdaniu „Księgi inwentarzowe od 2015 r. prowadzone będą na bieżąco w formie tabelarycznej za pomocą programu komputerowego EXEL” dodaje się zapis: „a od 01.01.2019 r. za pomocą programu System zarządzania środkami trwałymi firmy Infosystem Groszek zgodnie z funkcjami przypisanymi instrukcją użytkownika”.

5. W wykazie programów informatycznych w „Opis Systemów Informatycznych” stanowiącego cz. 2 Polityki rachunkowości dokonuje się następujących zmian:

- a) W wykazie programów znajdującego się na stronie 1 dodaje się pkt 11 Środki trwałe,
- b) dotychczasowy pkt. 11 Polityka bezpieczeństwa danych osobowych staje się pkt. 12 Polityka bezpieczeństwa danych osobowych,
- c) dotychczasowy pkt. 12 Uwagi staje się pkt. 13 Uwagi,
- d) w treści dokumentu po opisie w pkt. 10 GOMIG - Gospodarka Odpadami - śmieci (str. 69) dodaje się:

11. Środki trwałe Główne funkcje i możliwości systemu Środki trwałe to:

- ewidencja środków trwałych
- ewidencja umorzeń środków trwałych
- ewidencja pozostałych środków trwałych
- ewidencja i inwentaryzacja środków trwałych
- umorzenie jest naliczane automatycznie w momencie wprowadzenia nowego środka lub zmiany jego wartości w okresach miesięcznych

- całość ewidencji ujmowana jest w okresach rocznych, zamknięcie roku powoduje generowanie bilansu otwarcia na rok następny
 - wybór danych do sprawozdania SG-01
 - możliwość przeprowadzenia i inwentaryzacji sporządzenia protokołu rozbieżności W instrukcji użytkownika zamieszczone są wszelkie informacje dotyczące:
 - pomocy
 - podstawowych informacji o programie
 - opis programu: konfiguracja, słowniki, kartoteki, zestawienia, inwentaryzacja
 - ochrony danych osobowych”
- e) pkt. 11 Polityka bezpieczeństwa danych osobowych staje się pkt. 12 Polityka bezpieczeństwa danych osobowych (str. 70),
- f) pkt. 12 Uwagi staje się pkt. 13 Uwagi (str. 70).
- § 2. Zapisy dokonane w §1 ust. 1 pkt. a oraz ust. 3 mają zastosowanie z dniem 01.01.2021 r., §1 ust. 1 pkt. b z dniem 01.01.2019, §1 ust. 2 od dnia 01.01.2020.
- § 3. Dokonanie zmian wersji oprogramowań nie wymagają wprowadzenia odrębnym Zarządzeniem Wójta Gminy.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Maria Włodarczyk