

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Roboty budowlane**  
**Adaptacja bazy po byłym SKR Dąbrowa Zielona z przeznaczeniem**  
**na „Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA DĄBROWA ZIELONA

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 151397902

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Plac Kościuszki 31

**1.5.2.) Miejscowość:** Dąbrowa Zielona

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 42-265

**1.5.4.) Województwo:** śląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL224 - Częstochowski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 343555018

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** ug@dabrowazielona.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.dabrowazielona.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Adaptacja bazy po byłym SKR Dąbrowa Zielona z przeznaczeniem na „Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-9bda715a-b971-11ec-97c7-b646b0ba23df

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00117105/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-04-11 11:27

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00018802/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.4 Adaptacja bazy po byłym SKR Dąbrowa Zielona z przeznaczeniem na "Centrum opiekuńczo-mieszkalne"

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://bip.dabrowazielona.pl/kategorie/22\\_przetargii](https://bip.dabrowazielona.pl/kategorie/22_przetargii)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie pytań, oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 11), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@dabrowazielona.pl](mailto:zamowienia.publiczne@dabrowazielona.pl). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy, tj. R.I.271.I.4.2022

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

- a) miniPortalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>,
- b) ePUAPu, który jest dostępny pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz
- c) poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@dabrowazielona.pl](mailto:zamowienia.publiczne@dabrowazielona.pl)

2.13.2. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numer ogłoszenia (BZP) lub numerem referencyjnym postępowania.

1) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji),  
2) drogą elektroniczną na adres: [zamowienia.publiczne@dabrowazielona.pl](mailto:zamowienia.publiczne@dabrowazielona.pl), z wyjątkiem oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać wyłącznie w sposób wskazany w pkt. 13.2 ppkt 1 SWZ.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

5. Regulamin korzystania z systemu miniPortal jest dostępny pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>. Natomiast warunki korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) są dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.

6. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia, w szczególności składając ofertę, akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w SWZ oraz Instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.

7. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub

Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony.

8. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłania danych oraz kodowania i oznaczenia czasu odbioru danych:

- a) specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- b) format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- c) oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,

d) integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie

Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

9. System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- 1) Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0;
- 2) Mozilla Firefox od wersji 15;
- 3) Google Chrome od wersji 20;
- 4) Microsoft Edge.

10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

11. Zasady składania oferty zamieszczono w rozdziale 18 SWZ.

12. Za datę przekazania oferty, wraz z załącznikami przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

13. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w rozdziale 13 SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Szczegóły w rozdziale 28 SWZ.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Szczegóły w rozdziale 28 SWZ.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** RI.271.I.4.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak

**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest ROZBUDOWA, PRZEBUDOWA I NADBUDOWA ORAZ ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA BAZY PO BYŁYM SKR DĄBROWA ZIELONA Z PRZEZNACZENIEM NA CENTRUM OPIEKUŃ MIESZKALNE. Projektowana inwestycja zwana Centrum opiekuńczo-mieszkalne przeznaczona jest dla dorosłych niepełnosprawnych ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Projektowany budynek jest obiektem 3-kondygnacyjnym podpiwniczonym (piwnica wyłączona z użytkowania). Posiada dach płaski, o kącie nachylenia połaci dachowej 3°.

Lokalizacja: dz. nr ew. 1336 obręb 0005 DĄBROWA ZIELONA ul. ZIELONA 6, 42-265 DĄBROWA ZIELONA

Parametry obiektu:

### ISTNIEJĄCE

Powierzchnia zabudowy 203,56 m<sup>2</sup>

Kubatura budynku 1 836,11 m<sup>3</sup>

Szerokość budynku 16,32 m

Długość budynku 15,48 m

Wysokość budynku 8,81 m

Ilość kondygnacji 3

### PROJEKTOWANE

Powierzchnia zabudowy 144,69 m<sup>2</sup>

Kubatura budynku 940,49 m<sup>3</sup>

Wysokość budynku 8,95 m

Ilość kondygnacji 2

### PO PRZEBUDOWIE I ROZBUDOWIE

Powierzchnia zabudowy 348,25 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa 516,98 m<sup>2</sup>

Kubatura budynku 2289,88 m<sup>3</sup>

Szerokość budynku 24,72 m

Długość budynku 19,43 m

Wysokość budynku 8,95 m

Ilość kondygnacji 3

Przedmiotowe zamierzenie przewiduje prace budowlane polegające na rozbudowie, przebudowie i nadbudowie budynku. Projektuje się ściany nośne, posadzki, otwory okienne, drzwiowe oraz stropodachy. Projektowana rozbudowa, przebudowa i nadbudowa budynku jest wykonana w konstrukcji murowanej tradycyjnej z pustaków silikatowych o grubości 24cm P+W. Fundamenty wykonane tradycyjnie w technologii murowanej z bloczków betonowych B20 murowanych na zaprawę

cementowo-wapienną. Projektuje się docieplenie budynku warstwą styropianu grafitowego o grubości 20,0cm oraz zaizolowanie przeciwwodne ścian fundamentowych budynku. Projektowana rozbudowa, przebudowa i nadbudowa posiada kształt nieregularny przypominający przenikające się prostopadłością. Kształt budynku uwarunkowany jest funkcją pomieszczeń oraz usytuowaniem na działce.

#### Roboty ziemne

W przypadku prowadzenia wykopów w gruntach spoistych prace te należy wykonać tak, aby nie dopuścić do gromadzenia się wody w wykopach, gdyż spowoduje to uplastycznienie tych gruntów i znacznie obniży ich parametry wytrzymałościowe. W trakcie robót fundamentowych należy uważać, aby nie naruszyć struktury gruntów zalegających bezpośrednio poniżej poziomu posadowienia fundamentów. Wykopu fundamentowego nie można posadzić niezabezpieczonego na okres zimowy ze względu na przemarzanie gruntów. Pogłębienie fundamentów należy wykonać ręcznie. Zasyrkę na ściany fundamentowe wykonać ręcznie.

#### Fundamenty

Projektowane fundamenty żelbetowe posadowione na głębokości -2,83m, liczone poniżej poziomu porównawczego +/-0.00 będącego poziomem wykończonej podłogi wewnątrz budynku. Poziom posadowienia należy dopasować na budowie do poziomu istniejących fundamentów. Zbrojenie ław i stóp fundamentowych wykonać z prętów  $\varnothing 12$ , stalą A-III (34GS), strzemiona  $\varnothing 6$  mm co 25 cm stal A-III (34GS), beton C25/30. Pod fundamentami wykonany podkład z betonu lekkiego C12/15 (B15) grubości 10 cm. Fundamenty zabezpieczone przeciwwilgociowo emulsją bitumiczną bez rozpuszczalników, modyfikowana kauczukiem. Ściana fundamentowa dodatkowo zaizolowana na stronie zewnętrznej styropianem XPS o grubości 10cm i osłonięta folią kubełkową.

#### Nadproża

Nadproża okienne i drzwiowe prefabrykowane żelbetowe. W otworach w istniejących ścianach projektuje się nadproża stalowe wykonane z dwóch skręconych ze sobą ceowników C160. Szczegóły według rysunków projektu technicznego.

#### Ściany zewnętrzne i wewnętrzne

Ściany nośne oraz działowe zaprojektowane z bloczków silikatowych gr. 24cm oraz pustaka ceramicznego o gr. 12,5 cm.

#### Belki żelbetowe

Belki żelbetowe projektuje się z betonu C20/25, zbrojone stalą A-III (34GS), prętami  $\varnothing 12$  oraz  $\varnothing 14$ , strzemiona  $\varnothing 6$ .

#### Wieńce

Zwieńczenie ścian zewnętrznych i wewnętrznych stanowią wieńce żelbetowe o wymiarach 24x25, z betonu C20/25, zbrojone stalą A-III (34GS), czterema prętami  $\varnothing 12$ , strzemiona  $\varnothing 6$  w rozstawie co 25cm.

#### Słupy żelbetowe

Słupy żelbetowe zbrojone prętami  $\varnothing 12$ , stalą A-III (34GS), z betonu C20/25. Strzemiona  $\varnothing 6$  zagęszczone przy końcach słupów.

#### Stropy

Projektowane stropy żelbetowe z betonu C20/25, zbrojone stalą A-III (34GS), prętami  $\varnothing 12$ .

#### Stropodach

Dach płaski żelbetowy z betonu C20/25, zbrojony stalą A-III (34GS), prętami  $\varnothing 12$ . Żebra rozdzielcze W stropie nad pierwszym piętrzem projektuje się wzmocnienie istniejącego stropu gęstożebrowego DZ-3 w postaci żelbetowych żebier rozdzielczych. Żebra należy wykonać z betonu C20/25, zbroić prętami  $\varnothing 12$  oraz strzemionami  $\varnothing 6$  ze stali A-III (34GS). W celu wzmocnienia stropu należy wykonać podparcia punktowe z każdej ze stron projektowanych żebier rozdzielczych na każdym z poziomów budynku. Podparcia powinny być wykonane pomiędzy posadzką w piwnicy i stropem nad piwnicą, pomiędzy stropem nad piwnicą i stropem nad parterem oraz pomiędzy stropem nad parterem i stropem nad pierwszym piętrzem, w którym projektuje się dodatkowe żebra. Następnie należy usunąć pustaki stropowe w miejscu planowanego wzmocnienia. W powstałych w ten sposób przestrzeniach wykonać szalunek, umieścić pręty zbrojeniowe projektowanych żebier i zabetonować.

#### Szyb windy

Szyb windy żelbetowy zbrojony prętami  $\varnothing 12$ , stalą A-III (34GS), z betonu C20/25. Ściany grubości 15cm, płyta górna oraz fundamentowa gr. 30cm.

#### Konstrukcje stalowe

Pod pompę ciepła oraz centralę wentylacyjną projektuje się konstrukcje stalowe z profili RK 80x80x4, ze stali S235JR.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45000000-7 - Roboty budowlane

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-06-30

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

1) Cena – (C) – waga 60%,

2) Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – (G) – waga 40%.

2. Zasady oceny za kryterium „Cena”:

1) Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = C(\min)/C(\text{bad}) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”,

C(min) – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

C(bad) – cena oferty badanej.

2) W kryterium „Cena” oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt. natomiast pozostałe oferty po przeliczeniu zgodnie z powyższym wzorem odpowiednio mniej.

3. Zasady oceny za kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia”.

1) Punkty za kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – (G)” zostaną obliczone w następujący sposób:

36 miesięcy - 0 pkt

od 37 miesięcy do 42 miesięcy - 5 pkt

od 43 miesięcy do 48 miesięcy - 10 pkt

od 49 miesięcy do 54 miesięcy - 20 pkt

od 55 miesięcy do 59 miesięcy - 30 pkt

60 miesięcy - 40 pkt

2) Zamawiający do oceny kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – (G)” pobierze dane z oferty Wykonawcy (sekcja C ppkt 2 formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SWZ).

3) Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy. Wykonawcy oferują długość gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy)

4) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszej niż 36 miesięcy Zamawiający ofertę odrzuci.

5) W przypadku gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.

6) Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do obliczeń 60 miesięczny okres gwarancji jako maksymalny odpowiadający wymaganiom Zamawiającego.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$P_x = C_x + G_x$$

gdzie:

$P_x$  – ilość punktów, które otrzyma oferta „x”,

$C_x$  – ilość punktów, które otrzyma oferta „x” za kryterium „Cena”,

$G_x$  – ilość punktów, które otrzyma oferta „x” za kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia”

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego

warunku.

2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

1) posiada doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednej roboty o wartości nie mniejszej niż: 3 000 000 zł brutto lub co najmniej dwóch robót o wartości nie mniejszej niż: 1 500 000 zł brutto każda, polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie, nadbudowie obiektu budowlanego, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wg załącznika nr 6 do SWZ).

2) dysponuje lub będzie dysponował:

a) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wg załącznika nr 5 do SWZ),

b) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie pełnym zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wg załącznika nr 5 do SWZ);

c) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie pełnym zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (wg załącznika nr 5 do SWZ)

W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do przedstawionych powyżej zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane w związku z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646) lub art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1117).

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. Wykonawcy wraz z ofertą składają aktualne na dzień składania ofert

oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, wg załącznika nr 2 do SWZ.

2. Po dokonaniu wstępnej oceny ofert Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1.

Wykonawcy wraz z ofertą składają aktualne na dzień składania ofert

oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg załącznika nr 2 do SWZ.

2. Po dokonaniu wstępnej oceny ofert Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 5 do SWZ).

2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ).

**UWAGA!**

1) Wykonawca w wykazie, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2 powinien wyraźnie określić zakres wykonanych zamówień, aby można było ustalić czy spełnia warunek udziału w postępowaniu. 2) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2 dotyczy:

- robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył,
- dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w rozdziale 7 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 8 SWZ muszą zostać spełnione przez Wykonawców łącznie.
- W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo winno:
  - określać do jakiego postępowania ma zastosowanie,
  - wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
  - zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
- Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.
- Pełnomocnictwo lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt. 2 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - do oferty dołączają oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt. 5 SWZ (w przypadku, o którym mowa w pkt. 8.7 SWZ). Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
  - na wezwanie Zamawiającego zobowiązani są do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 9.2 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
    - w pkt. 9.2.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 8.2 SWZ.
- Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy na podstawie art. 454 455 ustawy Pzp oraz postanowień § 16 projektu umowy.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - 1) zmiany danych teleadresowych,
  - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych w § 16 ust. 2 projektu umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp.
5. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności wprowadzenia zmian.
6. Konsekwencją zmiany umowy (aneksowania) może być w szczególności zmiana terminu zakończenia realizacji zadania, wydłużenie terminów obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany umowy w drodze aneksu.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
9. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, dostępnym na stronie prowadzonego postępowania.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-04-26 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem "Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-04-26 12:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-05-25