

**271.VI.9.2023**

Zwracam się z zapytaniem o następującą usługę:

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia meblowego do Centrum opiekuńczo-mieszkalnego w miejscowości Dąbrowa Zielona, działka nr ewid. 1336, obręb Dąbrowa Zielona, gmina Dąbrowa Zielona.

W ramach zamówienia należy dostarczyć oraz zamontować następujące elementy:

- Wieszak z ławką do szatni dla dzieci – 1 szt.
- Szafka pracownicza – 1 szt.
- Stół – 14 szt.
- Taboret – 2 szt.
- Krzesło – 44 szt.
- Fotel – 4 szt.
- Fotel z podnóżkiem – 1 szt.
- Łóżko jednoosobowe z materacem – 7 szt.
- Komoda z szufladami i półkami – 7 szt.
- Szafa dwudrzwiowa z szufladami – 8 szt.
- Regał zamykany z półkami – 1 szt.
- Komoda z szufladą i półkami – 1 szt.
- Szafka nocna – 7 szt.
- Regał otwarty – 1 szt.
- Biurko z szufladami – 1 szt.
- Stolik kawowy – 3 szt.
- Stół – 1 szt.
- Szafa medyczna – 1 szt.
- Kanapa – 5 szt.
- Łóżko rehabilitacyjne – 1 szt.

2. Szczegółowe wytyczne elementów opisane zostały w załączniku nr 1 do zapytania.
3. Przewidywany czas realizacji zamówienia po podpisaniu umowy to 2 miesiące.

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką (formularz oferty zawarty w załączniku nr 2 do zapytania.)
2. Oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
3. Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w stanie fabrycznie nowym, bez wad i usterek oraz zapewnić rozładunek montaż i ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez zamawiającego po wcześniejszym zatwierdzeniu przesłanych fotografii/projektów poszczególnych elementów wyposażenia wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca we własnym zakresie pokryje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt transportu, ewentualnego ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku i wniesienia.
6. Ilość i asortyment dostawy wyposażenia jest przybliżona i może ulec zmianom dostosowanym do aktualnego zapotrzebowania COM w Dąbrowie Zielonej.

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być złożona w terminie do **04.08.2023 r.**, do godz. **10:00**. na adres e-mail: [m.brzezinska@dabrowazielona.pl](mailto:m.brzezinska@dabrowazielona.pl) lub adres pocztowy: Urząd Gminy Dąbrowa Zielona ul. Plac Kościuszki 31, 42-265 Dąbrowa Zielona.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Informacje o wyborze oferty można będzie uzyskać w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający powiadomi telefonicznie o wyborze oferty, Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.

### **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Zielonej przy placu Kościuszki 31, 42-265 Dąbrowa Zielona

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy w Dąbrowie Zielonej przy placu Kościuszki 31, 42-265 Dąbrowa Zielona.
2. Administrator danych osobowych informuje, że przetwarza dane osobowe w celach związanych z:
  - nawiązaniem stosunku pracy i przebiegiem zatrudnienia pracowników na podstawie art. 6 ust.1 lit c Rodo, art. 22[1] kodeksu pracy;
  - nawiązaniem współpracy na podstawie umów cywilnoprawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art.6 ust. 1 lit. e Rodo;
  - zabezpieczeniem społecznym pracowników na podstawie art. 9 ust 2 lit b Rodo;
  - składaniem wniosków, pism, skarg do Urzędu Gminy na podstawie art.6 ust.1 lit. c oraz art. 6 ust.1 lit. e oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rodo;
  - w zakresie realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa (cele podatkowe, rachunkowość) na podstawie art.6.ust.1 lit. c Rodo;
  - wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi mając na względzie zaspokojenie potrzeb mieszkańców zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e;
  - udziałem w projektach, zajęciach, uroczystościach realizowanych przez Urząd Gminy w Dąbrowie Zielonej na podstawie zgody z art. 6 ust. 1 lit. a Rodo;
  - archiwizacją dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit c.
3. W Urzędzie Gminy Dąbrowa Zielona został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych w osobie Pani Pauli Majcher-Guzik, email: [guzik.prawnik@wp.pl](mailto:guzik.prawnik@wp.pl)
4. Administrator danych osobowych informuje, że nie profiluje danych osobowych oraz nie przetwarza ich w sposób zautomatyzowany.
5. Administrator Danych Osobowych nie przekazuje danych osobowych poza EOG ani nie udostępniania ich organizacjom międzynarodowym.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, dostępnej w siedzibie Urzędu Gminy.
7. Ponadto, informujemy, że mają Państwo prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
  - b) sprostowania danych,
  - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) żądania od administratora usunięcia danych,
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych,Prawo to można realizować w siedzibie Urzędu Gminy Dąbrowa Zielona przy placu Kościuszki 31 w godzinach jego pracy.
8. Administrator Danych Osobowych informuje o prawie cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Gminy w Dąbrowie Zielonej w dowolnym momencie.

9. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej w szczególności Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Policja, Sąd, Prokuratura oraz inne podmioty, które przetwarzają Państwa dane na podstawie zawartych umów powierzenia z Administratorem Danych Osobowych.

Administrator Danych Osobowych informuje o prawie wniesienia skargi do Organu Nadzoru, zgodnie z zapisami Ustawy o ochronie danych osobowych w przypadku stwierdzenia przetwarzania danych osobowych niezgodnie z obowiązującym prawem krajowym i europejskim. Organem Nadzoru jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2.

Z up. Wójt  
  
mgr Anna Błaszczyk  
Kierownik  
Referatu Inwestycji

Dąbrowa Zielona, dn. 01.08.2023 r.

.....  
Pieczęć i podpis Zamawiającego